

## **Informationsmaterial:**

## **E-Mail Einrichtung**

### **MS Outlook 2000 / 2002 / 2003**

Gehen Sie bitte auf den Menüpunkt „Extras“ und wählen „E-Mail Konten“.

Im darauf folgenden Fenster wählen Sie „Ein neues E-Mail-Konto hinzufügen“ und bestätigen mit „Weiter“.

Bei Servertyp wählen Sie bitte „POP3“ und bestätigen mit „Weiter“.

#### **Benutzerinformationen:**

Ihr Name: Geben Sie den Namen ein, der beim Empfänger angezeigt werden soll  
E-Mail-Adresse: Ihre E-Mail-Adresse (z.B. [info@IhreDomain.de](mailto:info@IhreDomain.de))

#### **Serverinformationen:**

Posteingangsserver: mail.IhreDomain.de (IhreDomain.de ersetzen Sie durch Ihren Domainnamen)  
Postausgangsserver: mail.IhreDomain.de (IhreDomain.de ersetzen Sie durch Ihren Domainnamen)

#### **Anmeldeinformationen:**

Benutzername: **Ihre E-Mailadresse (z.B. [info@domainname.de](mailto:info@domainname.de)) ab 05.08.2005**  
Kennwort: Das Ihnen mitgeteilte Kennwort  
Kennwort speichern: Haken setzen

Unsere Server erfordern, dass Sie sich vor dem versenden von E-Mails am Server anmelden. Dies ist eine Sicherheitseinstellung, die Sie bei Outlook aktivieren müssen.

Klicken Sie bitte auf den Button „Weitere Einstellungen“ und wechseln im darauf folgenden Fenster auf die Registerkarte „Postausgangsserver“.

Setzen Sie dort einen Haken bei „Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung“ und bei „Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden“.

### **MS Outlook Express 5 / 6**

Gehen Sie bitte auf den Menüpunkt „Extras“ und wählen „Konten“.

Im darauf folgenden Fenster wählen Sie „Hinzufügen“ und „E-Mail“.

Tragen Sie Ihren Namen ein und klicken Sie auf „Weiter“.

Tragen Sie Ihre E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf „Weiter“.

Posteingangsserver: mail.IhreDomain.de (IhreDomain.de ersetzen Sie durch Ihren Domainnamen)  
Postausgangsserver: mail.IhreDomain.de (IhreDomain.de ersetzen Sie durch Ihren Domainnamen)

Klicken Sie auf „Weiter“

Kontoname: **Ihre E-Mailadresse (z.B. [info@domainname.de](mailto:info@domainname.de)) ab 05.08.2005**  
Kennwort: Das Ihnen mitgeteilte Kennwort  
Kennwort speichern: Haken setzen

Klicken Sie auf „Weiter“ und anschließend auf „Fertig stellen“.

Klicken Sie doppelt auf die neu angelegte E-Mail-Adresse und wechseln Sie auf die Registerkarte „Server“. Dort setzen Sie bitte einen Haken bei „Server erfordert Authentifizierung“.